

Mettre un site WordPress en ligne

Hebergeur gratuit : Alwaysdata

I - GESTION DE L'HEBERGEMENT

Hébergement Gratuit : <https://www.alwaysdata.com/>



The image shows a screenshot of the Alwaysdata website. At the top, there is a navigation bar with the Alwaysdata logo on the left and three menu items: 'Offres tarifs inscription', 'Fonctionnalités détails techniques', and 'Contact questions besoin d'aide'. Below the navigation bar, there is a large purple banner with a white background for the text. On the left side of the banner, there is a screenshot of the Alwaysdata control panel. The control panel shows a sidebar with various menu items like 'Home', 'Administration', 'Support', 'Statistiques', 'Emails', 'Bases de données', 'Espace client', and 'Applications en ligne'. The main content area of the control panel is titled 'Emails' and shows a list of email accounts for 'alwaysdata.com' and 'alwaysdata.fr'. Each account has a 'Nom' field and a 'Statut' field. On the right side of the banner, there are four bullet points describing the services: 'Héberge les technologies les plus modernes', 'Interface d'administration simple et intuitive', 'Support technique pointu et réactif', and 'Riche en fonctionnalités'. At the bottom right of the banner, there is a button labeled '→ Visite guidée'.

1- Onglet « Offres »



2- Inscription au pack gratuit



3- Enregistrement du nom de domaine

Votre compte

Nom du compte : *
 Le nom du compte détermine notamment l'adresse du sous-domaine qui vous sera attribué. Par exemple, si le nom est superman, votre sous-domaine sera http://superman.alwaysdata.net.

Produit : *

Fréquence de paiement : *
 Le paiement à l'année est toujours moins cher mais non remboursable. Consultez nos tarifs pour en savoir plus.

Serveur : *

Mot de passe : *

[Continuer l'inscription →](#)
[Annuler cette inscription](#)

- Dans cet exemple, cela donnera - <http://mon-site.alwaysdata.net>
- Mot de passe - **notez le** dans un fichier texte car il sera demandé ultérieurement pour pouvoir mettre le site en ligne (ainsi que l'adresse mail enregistré précédemment)

4- Interface d'administration de l'hébergeur



<https://admin.alwaysdata.com/>

7- Vérification de l'URL

Sites

Adresse de votre site, suivez le lien, vous arrivez sur une page d'attente



8-

Création base de donnée MySQL

Nécessaire pour installer un gestionnaire de contenu (SPIP, WordPress, Prestashop)

- Cliquez MySQL

Bases de données

» MySQL

- Ajoutez quelques lettres (au choix) au nom de votre base de données
- cochez « **tous les droits** »

Base de données MySQL

Informations

Nom : *
Le nom doit impérativement commencer par : main-tenant_

Options

Encodage : *

Permissions

99218 : tous les droits lecture seule aucun droit

Vous avez configuré l'hébergement pour pouvoir recevoir un nouveau site avec base de donnée

TRANSFERT DES FICHIERS SOURCES (FTP)

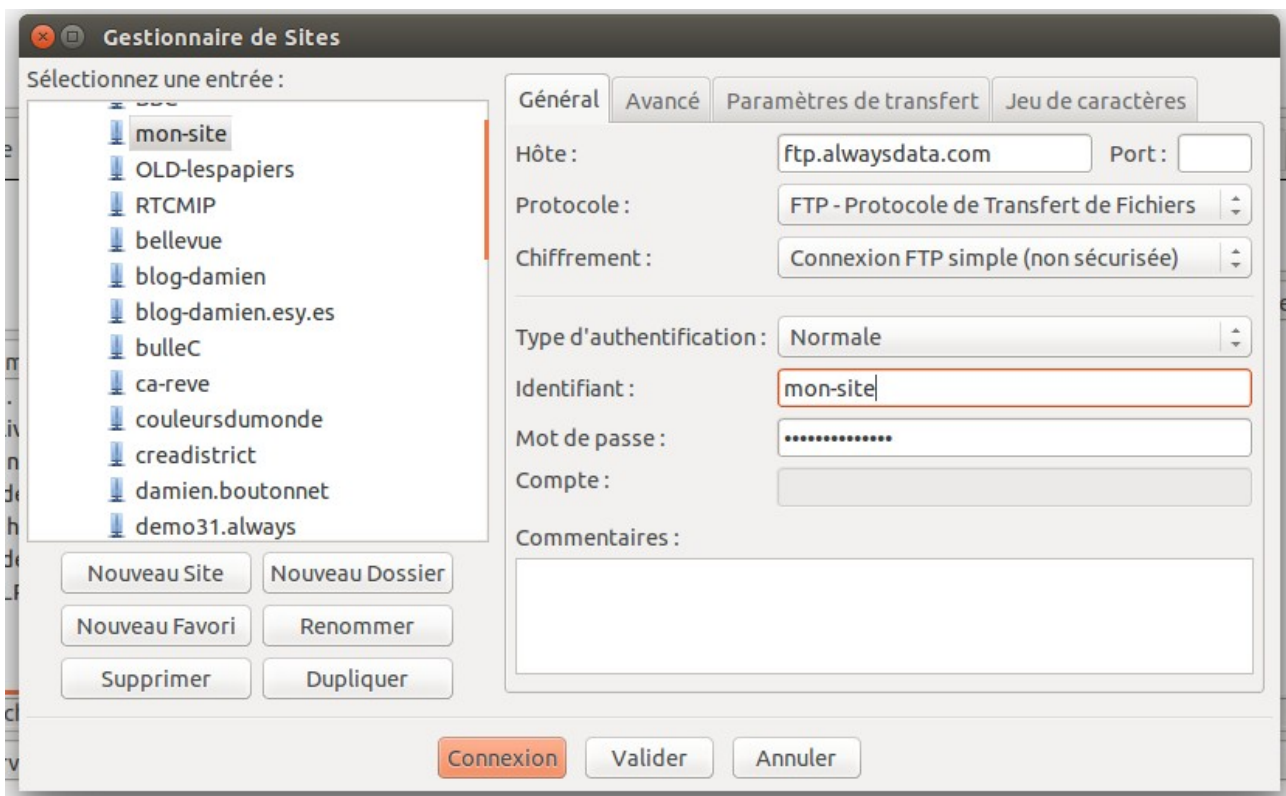
1- Démarrez le logiciel Filezilla

- Cliquez sur l'icone en haut à gauche
- « Nouveau site »



2- Configurer Filezilla

- Hôte : voir dans l'admin Alwaysdata : Accès distant > FTP
- Identifiant : nom du site seul (sans .alwaysdata.net)
- Mot de passe : celui enregistré lors de l'inscription Alwaysdata



Connexion réussie

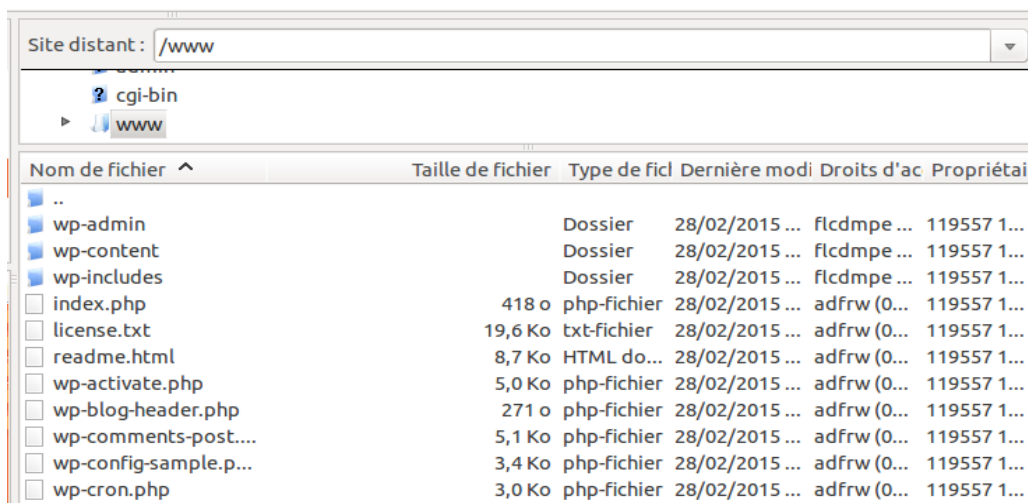
```
Réponse : 229 Entering Extended Passive Mode (|||53315|)
Commande : MLSD
Réponse : 150 Opening ASCII mode data connection for MLSD
Réponse : 226 Transfer complete
Statut : Contenu du dossier affiché avec succès
```

3- Supprimer (clic droit) *index.html* dans le dossier WWW



4- Transférer les fichiers sources du site

Transférer tout le **contenu** du dossier WordPress (récupéré depuis <https://fr.wordpress.org/> et dezipppé) depuis votre ordinateur (Tout sélectionner et glisser) **directement** dans le dossier **www**



INSTALLATION DE WORDPRESS

1- Rendez-vous à l'adresse de votre site (rafraichir la page)



Dans la page qui suit, vous devez fournir les informations de connexion à la base de donnée :

- Nom de la base de donnée : indiqué dans l'admin Alwaysdata > bases de données > MySQL (Nom)
- Identifiant : indiqué dans l'admin Alwaysdata > bases de données > MySQL > **gestion des utilisateurs** (nombre)
- Mot de passe : celui enregistré lors de l'inscription Alwaysdata (le même que pour le FTP)
- Adresse de la base de donnée : indiqué dans l'admin Alwaysdata > bases de données > MySQL (hote MySQL)
- Prefixes des tables : laisser wp_

2- Paramétrage WordPress

Bienvenue

Bienvenue dans la très célèbre installation en 5 minutes de WordPress ! Vous n'avez qu'à remplir les informations demandées ci-dessous et vous serez prêt à utiliser la plus extensible et puissante plateforme de publication de contenu au monde.

Informations nécessaires

Veillez renseigner les informations suivantes. Ne vous inquiétez pas, vous pourrez les modifier plus tard.

Titre du site

Identifiant

Les identifiants ne peuvent utiliser que des caractères alphanumériques, des espaces, des tirets bas ("_"), des traits d'union ("-"), des points et le symbole @.

Mot de passe, deux fois

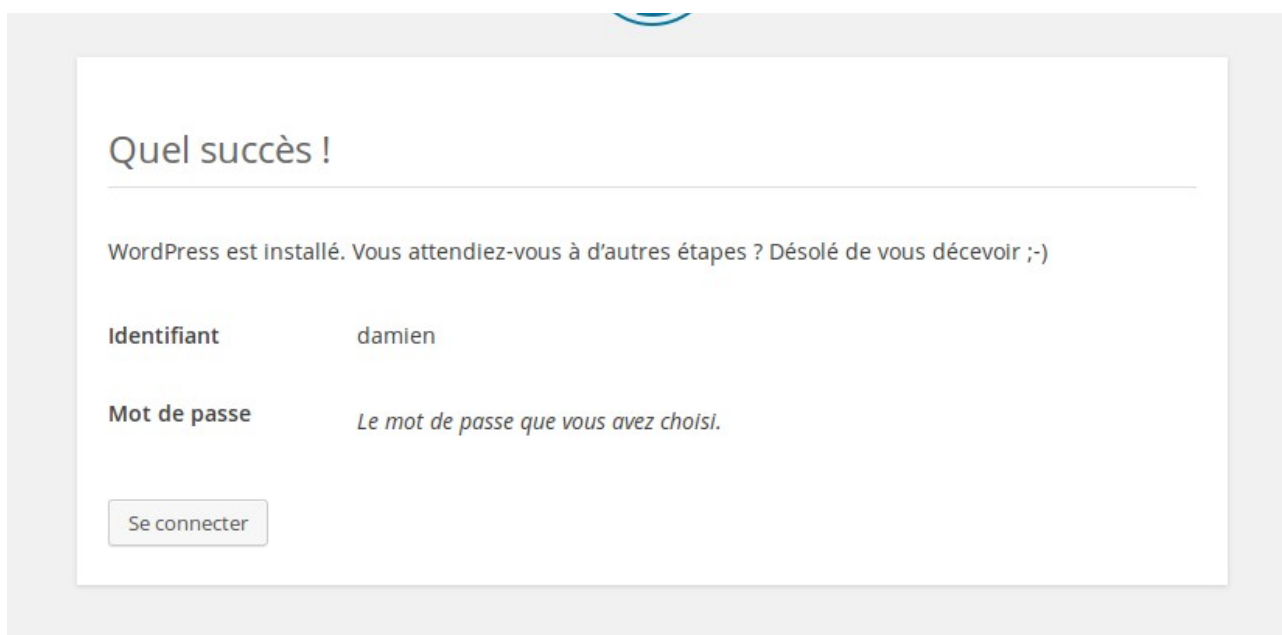
Un mot de passe vous sera automatiquement généré si vous laissez ce champ vide.

Astuce : Le mot de passe devrait contenir au moins 7 caractères. Pour le rendre plus fort, utilisez des majuscules et des minuscules, des nombres et des symboles tels que ! " ? \$ % ^ &).

Les identifiants et mots de passe (au choix) vous permettront par la suite d'accéder à l'admin de votre site : notez-les bien !

- Identifiant : votre prénom par exemple
- Mot de passe : quelque chose qui ne soit pas trop évident (pour ne pas se faire pirater le site par la suite)...

3- Quel succès !



Se connecter : on vous redemande les identifiants (prénom) et mot de passe que vous venez juste de renseigner (et que vous avez notés :-)

Votre site est en ligne !

4- Informations complémentaires

Au bout d'1-2 mois, vous recevrez un mail d'Alwaysdata vous demandant de vous connecter à leur interface d'administration : <https://admin.alwaysdata.com/> pour prouver que le mail est bon et que vous administrez bien ce site.

Faites-le car sinon votre site sera supprimé...

Vous pouvez héberger 2 sites gratuits sur cet espace.

Aller dans la rubrique : Administration > comptes > ouvrir un nouveau compte